

## Notulen MR-vergadering De Klimboom (Directie-MR)

25 maart 2024 19.30-21:30 uur

Aanwezigen: Ouders: Astrid, Emine, Marieke, Thijs  
 Personeel: Aukje, Laura, Lindie (vz), Yoni  
 Directie: Susan  
 Gasten: Jasper Zandvliet (directeur bedrijfsvoering)  
 Toehoorders: -

19.30 uur	<p><b>Opening</b></p> <p>Vanwege de aanwezigheid van Jasper Zandvliet, wordt de volgorde van de vergadering iets aangepast.          Daarnaast wordt vandaag een foto gemaakt voor op de website van BS-De Klimboom.</p>	<b>Status</b>
19:35 uur	<p><b>Mededelingen directie/ bestuur</b></p> <p><b>Begroting De Klimboom</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jasper Zandvliet, directeur bedrijfsvoering van Stichting Salto geeft een uitgebreide toelichting op het proces van totstandkoming van de begroting. Hij geeft daarin uitgebreid uitleg over het samenspel tussen De Klimboom als school, stichting Salto en de raad van toezicht.</li> <li>- Het was een beleidskeuze om een iets negatieve begroting te hebben om de bovenmatige reserves af te laten nemen. Dit binnen de signaleringswaarde van de stichting en inspectie.</li> <li>- In het huidige tempo en door wegvallen van diverse extra gelden waaronder NPO en Corona gelden zouden we te snel zakken in eigen vermogen. Voor de toekomst zijn er voor bijna alle scholen (Salto breed) minder gelden.</li> <li>- Begrotingen van scholen voor het jaar 2024 worden in de komende maand/maanden vastgesteld.</li> <li>- Daarnaast gesproken over rol (G)MR en samenspel met directeuren en bestuur Salto. Salto-breed én op schoolniveau worden beleidskeuzes gemaakt waar (G)MR over kan en mag meedenken.</li> <li>- <i>Praktisch voorbeeld van beleidskeuze: Gym voor iedere klas 1 uur vanuit bovenschools budget en 1 uur vanuit de school.</i></li> </ul> <p>VERVOLG:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In de komende weken moeten de keuzes gedeeld kunnen worden met de MR die ten grondslag liggen aan de begroting.</li> <li>- Binnen enkele weken kan de begroting voor de Klimboom waarschijnlijk gedeeld worden met de MR. De MR kan hier advies over geven in de volgende MR vergadering met de directeur.</li> </ul>	
20.10 uur	<p><b>Notulen van vorige vergadering</b></p> <p><b>Vaststellen notulen 05-02-2024</b></p> <p>Voorstel "Route" notulen en delen nog onduidelijk voor voorzitter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Secretaris MR deelt de notulen met MR en apart met Susan/Directie.</i></li> </ul>	Stemmen

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Susan/Directie geeft op- of aanmerkingen door aan secretaris. De MR doet zelf voorstellen voor aanpassingen via Teams.</li> </ul> <p><b>BESLUIT:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Notulen vergadering 05-02-2024 worden zonder aanpassingen goedgekeurd.</li> </ul> <p><b>ACTIE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Notulen in definitieve versie plaatsen op website.</li> <li>- Volgend overleg bespreken of er een beknopte versie komt voor ouders/teamleden en intern MR.</li> <li>- Bepalen wanneer deze gepubliceerd wordt.</li> </ul>	
<p><b>20.15 uur</b></p>	<p><b>Mededelingen directie/ bestuur</b></p> <p><b>Bespreken formatieplan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Susan ligt toe wat we de afgelopen weken al uitgezet hebben en waarom en wat het vervolg zal zijn.</li> <li>- Iedere leerkracht heeft eigen ambities aan kunnen geven. MT gaat inventariseren in gesprek met leerkrachten en puzzelen voor het komend jaar.</li> </ul> <p><b>Bespreken werkverdelingsplan/ werkdrukmiddelen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vanwege afkeuren algemene begroting bij SALTO, kunnen hiermee nu nog niet verder.</li> <li>- PMR heeft behoefte aan meer inzicht om besluiten en advies over te kunnen geven. Na instemmen begroting wordt hier nadrukkelijker naar gekeken.</li> </ul> <p><b>Evaluatie subsidie basisvaardigheden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is op diverse onderwerpen geïnvesteerd: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Er is expertise ingehuurd om voor analyse en 0-meting rondom instructievaardigheden en klassenmanagement. Daarnaast analyse van de opbrengstanalyse 2022-2023 en score van de klimboom t.o.v. landelijk gemiddelde.</li> <li>o Studiedagen in het teken van klassenmanagement, gedrag en verwachtingen van kinderen. In december in het teken van EDI (Expliciete Directe Instructie).</li> <li>o Er is een visietraject en inspiratiesessie onderbouw geweest.</li> <li>o Extra observatie in de klassen en ondersteuning aangesteld voor begeleiding van kinderen in kleinere groepjes.</li> </ul> </li> <li>- Susan geeft toelichting op het proces tot nu toe. PMR kan hierin aanvullen.</li> </ul> <p><b>NPO plan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- We weten ondertussen waar de gelden van het NPO plan naartoe gegaan zijn. Hierin is administratief niet alles goed bijgehouden door SALTO. Er wordt samen met SALTO gekeken wat er nog mogelijk is.</li> <li>- Wat overblijft van de NPO gelden mag tot 2027 gebruikt worden.</li> </ul> <p><b>Vragen aan directie/ bestuur</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er zijn zorgen besproken over langdurig verzuim van een van de klassen. Er zijn zorgen dat er te weinig continuïteit is in de begeleiding van de klas die het betreft.</li> <li>- Susan geeft korte update met hoop op snelle oplossing.</li> </ul>	<p>Adviesrecht</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ VERZOEK van MR aan Directie: Informeer de ouders in tijdig en duidelijk mogelijk om onrust te voorkomen.</li> <li>- De MR vraagt wie er verantwoordelijk is voor de directie verzuimbegeleiding. Dit is een directe verantwoordelijkheid van de lokale MT's.</li> <li>- De werklust voor docenten is in sommige klassen vrij hoog. Het beleid 'Passend onderwijs' vraagt van sommige leerkrachten wel erg veel extra energie.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Note: 'Passend onderwijs' gaat ervan uit dat de meeste kinderen die extra aandacht nodig hebben op de eigen school ondersteund blijven in plaats van doorstromen naar Speciaal onderwijs).</li> </ul> </li> <li>- Het is zeer positief opgevallen dat invallers wel heel graag op BS de Klimboom werken. Dat geeft vertrouwen als team en is erg fijn om te merken.</li> </ul>	
<b>20:40 uur</b>	<p><b>Schoolgids 2024-2025</b></p> <p><b>Plan van aanpak</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dit jaar starten we tijdig met het opstellen van de schoolgids. Yoni al begonnen met een opzet.</li> <li>- De vraag is of MR wil ondersteunen en meedenken. Emine wil graag tegenlezen. Thijs wil ook helpen bij het opzetten van de schoolgids.</li> <li>- Er wordt gesproken over het doel van de schoolgids en overlap met andere informatiekanalen.</li> </ul> <p>ACTIE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het doel en de scope van de schoolgids achterhalen.</li> </ul>	Adviesrecht
<b>21:00 uur</b>	<b>Korte pauze + maken groepsfoto</b>	
<b>21:00 uur</b>	<p><b>Ouderbijdrage</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In december is de eerste uitnodiging tot betaling uitgegaan. 6 maart is er een herinnering uitgegaan voor de mensen die nog niet betaald hadden. Voorafgaand aan de herinnering is er een apart bericht uitgegaan met een toelichting over de plaats waar de aanvraag komt. Lindie geeft een update over de ouderbijdrage tot nu toe. Er is op dit moment door 62% van de ouders een bijdrage betaald.</li> </ul> <p>ACTIE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kleine positieve noot in de klimalsalabim plaatsen over de ouderbijdrage en 'leuke activiteiten' die daarvan worden betaald.</li> </ul>	Instemming
<b>21:10 uur</b>	<p><b>Nieuwe website + input MR</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aukje is bezig met een nieuwe website. Zij laat de opzet voor de website zien en verteld over het proces van totstandkoming en input vanuit de verschillende teams.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aukje heeft een stuk over de MR geschreven en alle MR leden hebben hier input aan kunnen geven.</li> </ul>	
<b>21:20 uur</b>	<p><b>Weggeefkast</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Laura heeft met Leon gespart over de weggeef-kast Er was een klein misverstand maar Leon gaat met wat bovenbouw kinderen hier uitvoering aan geven.</li> </ul>	
<b>21:25 uur</b>	<p><b>Rondvraag/ sluiting</b></p> <p><b>Thema-avond: "Samen sterker: Bouwen aan onderwijskwaliteit met MR en GMR"</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Op 26 maart 2024 is de thema-avond voor MR en GMR.</li> <li>- Het thema van de avond "Samen sterker: Bouwen aan onderwijskwaliteit met MR en GMR" om het contact tussen de Raad van Toezicht, het College van Bestuur, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en lokale medezeggenschapsraad te versterken.</li> <li>- Thijs en Laura gaan naar de thema-avond GMR-MR op 26 maart 2024. Susan is er namens directie ook bij.</li> </ul>	
<b>21:30 uur</b>	<b>Om 21:30 sluit de voorzitter de vergadering</b>	